|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема  контрольного мероприятия | Объект /субъект контроля | Ревизуемый период | Метод контроля | Сроки  проведения | Исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1.Проверка муниципальных бюджетных учреждений города Когалыма | | | | | | |
| 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14.  15. | По вопросам:  - полноты и достоверности отчетности о реализации муниципальных программ, муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг; - целевого использования средств субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и на иные цели; - соблюдения требований законодательства о  контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд за  отчетный период 2014 | Муниципальные образовательные организации города Когалыма: МБДОУ д/с «Березка» МБДОУ д/с «Колокольчик» МБДОУ д/с «Медвежонок» МБДОУ д/с «Почемучка» МБДОУ д/с «Родничок» МБДОУ д/с «Росинка» МБДОУ д/с «Солнышко» МБДОУ д/с «Улыбка» МБДОУ ЦРР д/с «Буратино» МБДОУ ЦРР д/с «Золушка» МБДОУ ЦРР д/с «Маугли» МБДОУ ЦРР д/с «Сказка» МБДОУ д/с «Чебурашка» Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр» | 01.10.2011-31.12.2013               1.04.2012-31.03.2014   01.07.2012-30.06.2014 | Выездная проверка | 1 квартал               2квартал   3квартал | Специалисты отдела |
| 2.Проверка муниципальных автономных учреждений города | | | | | | |
| 16.  17.   18. | По вопросам: - полноты и достоверности отчетности о реализации муниципальных программ, муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг; - целевого использования средств субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и на иные цели | Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Метро» Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Янтарь» | 18.03.2013-30.09.2014    01.07.2012-30.09.2014  01.07.2012-30.09.2014 | Выездная проверка | 4квартал | Специалисты отдела |
| 3. Проверка муниципальных казенных учреждений города Когалыма | | | | | | |
| 19.  20.   21.    22.   23. | По вопросам: - полноты и достоверности отчетности о реализации муниципальных программ; - исполнения смет доходов и расходов по бюджету; - соблюдения требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд за отчетный период 2014 | Муниципальное казенное учреждение «Центр обслуживания» Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурная диспетчерская служба города Когалыма» Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма» Муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления» Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» | 01.10.2011-31.12.2013  01.04.2012-31.03.2014   01.10.2012-30.06.2014    01.01.2013-30.09.2014   01.01.2013-30.09.2014 | Выездная проверка | 1квартал  2 квартал | Специалисты отдела |
|  |  |  |  | Камеральная проверка | 3 квартал    4квартал   4квартал    3квартал |  |
| 24. | Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности | Муниципальное казенное учреждение «Администрация города Когалыма» | 01.01.2013-30.06.2014 |  |  |  |
| 4. Муниципальные унитарные предприятия города Когалыма | | | | | | |
| 25.   26. | Проверка исполнения обязательств по кредитным договорам в части своевременного возврата средств бюджета города Когалыма | Когалымское городское муниципальное унитарное предприятие «Культурно-досуговый центр»  Когалымское городское муниципальное унитарное предприятие «Сияние Севера» | Кредитные договора | Выездная проверка | 2квартал   2 квартал | Специалисты отдела |

5. Методологическая, информационно-разъяснительная работа

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок проведения | Ответственный исполнитель |
| 1. | Выполнение заданий, поручений главы Администрации города Когалыма, в том числе проверки по письмам правоохранительных органов | по факту поступления в установленные сроки | Начальник отдела |
| 2. | Подготовка отчетов, информаций о результатах контрольной работы | отчетные периоды | Начальник отдела |
| 3. | Рассмотрение обращений граждан города Когалыма | по факту поступления в установленные сроки | Начальник отдела |
| 4. | Направление копий актов проверок, проведенных специалистами отдела, в прокуратуру города Когалыма | в течение 3-х рабочих дней после даты подписания акта | Начальник отдела |